

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 61 del 30.07.2026

OGGETTO: apertura di una linea di credito presso Banca Prealpi San Biagio – Credito Cooperativo, Fil. di Portogruaro

Oggi **30 luglio 2026 alle ore 17.00** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, 1 - Portogruaro (VE), si riunisce con modalità mista il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. presa d'atto del **verbale della seduta del 14 luglio 2026**;
2. **programmazione**: ricognizione dei progetti e delle attività associative;
3. **PSL FEASR 2023/27**: aggiornamento sullo stato di avanzamento del Piano; esito partecipazione ai bandi 2026 (SRD03, SRD01, ISL03 e ISL04); anticipazione del bando (ISL02); aggiornamento sulla rendicontazione delle spese 2025; proiezione spesa gestione/animazione PSL al 2028; proposte per il disegno di valutazione del Piano; stato di avanzamento del progetto di cooperazione "DONNE LEADER"; adesione al progetto di cooperazione "Territori Bike Friendly"; aggiornamento sull'iter in corso per la stesura delle modifiche al Regolamento sul Conflitto di interessi richieste dalla Regione
4. **PdA FEAMPA 2021/27**: aggiornamento sullo stato di avanzamento del Piano e del raggiungimento degli obiettivi di spesa al 2026 e al 2028; proroga della scadenza del bando 3.A.1 "Lavorazione e trasformazione dei prodotti ittici"; indicazione del rappresentante di VeGAL in seno al Comitato di indirizzi del FLAG Veneziano; proiezione spesa gestione/animazione PdA al 2028; calendario di pubblicazione dei prossimi bandi e proposta di progetto a titolarità VeGAL sulla comunicazione; aggiornamento sulla rendicontazione delle spese sostenute nel 2025; attivazione di un Fondo per la copertura di tagli di spesa in sede di rendicontazione; stato di avanzamento dei progetti di cooperazione "A PESCA DI GIOVANI", "DONNE NELLA PESCA 2.0" e "BLUE COAST ACTIONS 2030" e altri progetti ("AA" e "PCP2"); aggiornamento sui due bandi pubblicati (3.A.1 e 6.A.2); avanzamento del progetto a titolarità di VeGAL sulla definizione del costo standard per la raccolta del marine litter; avanzamento piano di comunicazione; avanzamento del Piano di autovalutazione; aggiornamento attività dottorato di ricerca e tirocinio; modifiche al Regolamento per il trattamento di trasferta;
5. **progetti**: Ecomuseo Aquae (accordo con Fondazione di Venezia e le Fondazioni comunitarie Santo Stefano e Terra d'Acqua); analisi delle situazioni di disparità socio-economica dovute alla sfavorevole contiguità territoriale con la Regione FVG; incarico per la realizzazione di uno Studio di fattibilità per la governance in materia turistica nella Venezia Orientale; progetto di assistenza per la predisposizione di Regolamento/Linee di indirizzo del programma per la definizione delle compensazioni territoriali relative all'insediamento di impianti di produzione di energia rinnovabile sui territori comunali del Veneto Orientale; BEROOTS: proroga dal 30/09/2026 al 14/10/2026 dei termini di attuazione della Convenzione con il Comune di Portogruaro per l'attuazione di attività ed eventi di promozione e valorizzazione della figura e della produzione artistica di Luigi Russolo; proroga dal 31/07/2026 al 14/10/2026 del contratto di eventi e iniziative di promozione, divulgazione e partecipazione con la ditta Radici srl;
6. **certificazione ISO 9001**: anticipazione dello studio di fattibilità per l'implementazione di un sistema di gestione aziendale;
7. **comunicazione**: presentazione della nuova brand image e del nuovo sito web dei VeGAL;
8. **programmazione 2028/34**: consultazione del partenariato relativamente alla PAC post 2027;
9. **adesioni alle Associazioni AssoLEADER Italia e Cluster Made in Italy**;
10. **amministrazione**: aggiornamento sui flussi finanziari; primo report sull'andamento dell'esercizio 2026; controllo di gestione: andamento dell'esercizio 2026; iscrizione Mepa come Operatore Economico;
11. **ammissione nuovi associati**: Confapi Venezia e IPAB Francescon; contatti con nuovi soci;
12. varie ed eventuali.

Si riepilogano le presenze/assenze durante la seduta:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1	FILIPPO TONERO	Presidente	Comune di Teglio Veneto	Pubblica	PRESENTE
2	ALESSANDRO COCCOLO	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali settore secondario	PRESENTE
3	MATTEO DIANESE	Consigliere	Comune di Ceggia	Pubblica	PRESENTE
4	SIMONETTA DOMINESE	Consigliere	Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali settore primario	PRESENTE
5	CIRO ESPOSITO	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali settore terziario	PRESENTE

Sono presenti inoltre: l'ing. Giancarlo Pegoraro (direttore VeGAL) e il Revisore legale unico dott. Francesco Padrone e, per la trattazione del punto 3 all'odg la dott.ssa Simonetta Calasso (direttore PSL FEASR 2023/27).

Assume la presidenza il Presidente Tonero che, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, alle ore 17:10 dichiara aperti i lavori.

Verbalizza la seduta il Direttore di VeGAL, ing. Giancarlo Pegoraro.

(OMISSIS)

Il Presidente Tonero passa alla trattazione del **decimo punto all'ordine del giorno**, relativo all'amministrazione dell'ente.

(OMISSIS)

In merito all'affidamento di una linea di credito presso la Banca Prealpi San Biagio – Credito Cooperativo, il CdA così si esprime dando indicazioni per la forma tecnica del prestito "Bullet" senza ipoteche.

Delibera CdA di VeGAL n. 61 del 30 luglio 2026

OGGETTO: apertura di una linea di credito presso Banca Prealpi San Biagio – Credito Cooperativo, Fil. di Portogruaro

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che

- il conto corrente ordinario di VeGAL presso Banca Prealpi San Biagio – Credito Cooperativo, Fil. di Portogruaro ha coordinate bancarie: IBAN IT48 B089 0436 2400 4900 0075 707, sul quale viene applicata una commissione trimestrale dello 0,15% sull'attuale affidamento di € 300.000;
- sul C/C sono attualmente attive due fidejussioni per un importo totale di 521.910,00€;
- entro il 2026 si chiudono con la rendicontazione una serie di progetti, che comporta la necessità da parte di VeGAL di provvedere al saldo anticipato delle relative spese in vista del successivo rimborso sulla base dei finanziamenti ottenuti ed in particolare relativamente ai seguenti progetti in cui VeGAL è partner o capofila:
 - o POSEIDONE (Conclusione: 31.08.2026) a valere sul Programma Interreg ITA-SLO 2021/27;
 - o AWASTER (Conclusione: 31.08.2026) a valere sul Programma Interreg VI A ITA-CRO 2021/2027;
 - o Beroots (Conclusione: 14.10.2026) a valere sul Programma Interreg ITA-SLO 2021/27;
 - o GOV4PeaCE (Conclusione: 31.10.2026) a valere sul Programma Interreg Central Europe 2021/27;
 - o Central-BIC (Conclusione: 30.11.2026) a valere sul Programma Interreg Central Europe 2021/27;
 - o ADRIONCYCLETOUT (Conclusione: 31.12.2026) a valere sul Programma Interreg ITA-SLO 2021/27;
 - o WATERSCAPES (Conclusione: 31.12.2026) a valere sul Programma Interreg ITA-SLO 2021/27;
- in seguito al termine dei progetti, secondo i Manuali di implementazione, i partner dispongono di un periodo successivo alla chiusura del progetto per poter liquidare le spese sostenute (massimo 30 giorni per Interreg Central Europe, 60 giorni per Interreg ITA-CRO, 90 giorni per Interreg ITA-SLO), salvo diverse disposizioni del partner capofila e/o accordi tra partner;
- VeGAL trasmetterà quindi alle Autorità di gestione dei vari Programmi (Regione Friuli Venezia per il Programma ITA-SLO; Regione Veneto per il Programma Interreg ITA-CRO e Città di Vienna per il Programma Central Europe) le rendicontazioni finali dei progetti nei termini accordati a livello di partenariato, anche anticipando laddove è possibile le scadenze rispetto ai termini massimi previsti;
- in seguito all'invio delle rendicontazioni dei singoli partner, le Autorità di gestione dei vari Programmi o i Controllori esterni (FLC) effettueranno i controlli, emettendo i relativi certificati di convalida. Spetterà poi ai Lead Partner di progetto presentare la Richiesta di rimborso finale (indicativamente entro 2 mesi dalla ricezione dell'ultima convalida delle spese);
- previa verifica da parte delle AdG delle richieste di rimborso, verrà liquidata la quota FESR e l'eventuale co-finanziamento nazionale italiano (FdR) sul conto corrente del capofila entro 80 giorni dalla richiesta di rimborso. Per i progetti Interreg Central Europe, spetterà invece a VeGAL richiedere la quota di FdR del 20% direttamente all'Ufficio per le politiche territoriali e la cooperazione territoriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri in seguito alla liquidazione della quota FESR;
- sono stati esaminati l'attuale saldo del conto corrente, i fabbisogni finanziari dell'ente ed in particolare le rendicontazioni relative a progetti approvati in scadenza entro il 2026 e previsti nel primo trimestre 2027, a seguito dei quali si rende necessaria l'apertura di una linea di credito dell'importo di 400.000,00 euro per la durata di 12 mesi dall'affidamento (da perfezionarsi entro agosto 2026, in vista della prima scadenza dei progetti prevista per il 31 agosto 2026);
- tali forme potrebbero consistere, a titolo esemplificativo, in:
 - o concessione di un fido a scadenza di €400.000,00 con durata 12 mesi con un tasso EURIBOR a 3 mesi + 2 punti, pari attualmente a circa il 5,20%, oltre ad una commissione accordata annua per un totale dello 0,60%;

- o attualmente a circa il 3,65% e una rata mensile di interessi, con nessuna penale per eventuale decurtazione parziale/estinzione anticipata e una spesa di istruttoria dello 0,20% (per un oppure un prestito "Bullet" senza ipoteche con un tasso EURIBOR a 6 mesi + 1 punto, pari importo di 400.000€, pari a 800,00€);
 - con delibera n.86 del 29.10.2025 il CdA di VeGAL ha approvato le modifiche al "Regolamento sul conflitto di interesse";
 - il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata, se del caso, agli atti della riunione consiliare;
- fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il CdA di VeGAL all'unanimità e con voto palese

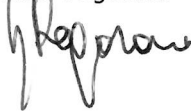
DELIBERA

- di autorizzare il Presidente conferendogli delega di firma con ogni più ampio potere in relazione all'**apertura di una linea di credito da perfezionare nelle diverse ed opportune forme tecniche** descritte in premessa, dell'importo di **400.000,00 euro per la durata di 12 mesi dalla sottoscrizione** (da perfezionarsi entro agosto 2026, in vista della prima scadenza dei progetti prevista per il 31 agosto 2026), ratificando l'operato già svolto e la validità di eventuali documenti già sottoscritti dal Presidente in ordine alle correlate richieste di finanziamento;
- di autorizzare il Presidente all'eventuale decurtazione parziale/estinzione anticipata della linea di credito, cessato il fabbisogno di liquidità finanziaria, ottenuti i saldi delle rendicontazioni presentate sui progetti in scadenza entro il 2026;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.86 del 29.10.2025 del CdA di VeGAL;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.lgs. 33/2013

(OMISSIS)

Null'altro essendoci da deliberare, la seduta viene tolta alle ore 20:05.

II DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro



II PRESIDENTE
Filippo Tonero

